

Министерство природных ресурсов и экологии
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный парк «Марий Чодра»

тел. 6-53-45, факс 6-54-72, 6-91-67, E-mail: marchodra@mari-el.ru

ИНН/ КПП 1203000985/120301001, ОГРН 1021200559060, ОКПО 00981015 ОКОНХ 31100
Лицевой счет № 20086У37700 в УФК по Республике Марий Эл

Приказ № 047
«22.03» 2017 г.

«Об организации деятельности
по противодействию коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», приказом Минприроды России от 05.12.2014 года № 539 «Об утверждении порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организации, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений» **Приказываю:**

1. Утвердить план антикоррупционных мероприятий ФГБУ «Национальный парк «Марий Чодра» на 2017 год (приложение № 1).
2. В срок до 17 апреля 2017 года Персональному составу комиссии по противодействию коррупции в учреждении (п.4 приказа № 229 от 07 декабря 2015 г.) предоставить начальнику административно-правового отдела (Жолобовой А.Ф.) отчет о проделанной работе по антикоррупционным мероприятиям, утвержденным приказом ФГБУ «Национальный парк «Марий Чодра» № 064 от 14.04.2016 г.
3. Секретарю комиссии Канайкиной Н.Н. вести прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений полученных от работников склоняемого к совершению коррупционного правонарушения согласно рекомендуемого образца (раздел 4 приказа Минприроды № 359 от 05.12.2014 года «Об утверждении порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организации, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений»).
6. Ответственному лицу за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений учреждения антикоррупционной

политики (Креницыной Н.Н.) ежеквартально проводить заседание комиссии по противодействию коррупции в учреждении.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника административно- правового отдела Жолобову А.Ф.

Директор



Мирончук В.В.

Исп. Креницына Н.Н.



Приложение № 1
 К приказу ФГБУ «Национальный парк «Марий Чодра»
 № 047 от « 22 » марта 2017 года.

**ПЛАН
 антикоррупционных мероприятий
 ФГБУ «Национальный парк «Марий Чодра»
 на 2017 год**

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
Составление обоснованного плана-хозяйственной деятельности Учреждения и целевое использование бюджетных средств, в т.ч.: -выделяемых в рамках субсидий на выполнение государственного задания -субсидии на иные цели -законности формирования и расходования внебюджетных средств -распределение стимулирующего фонда	постоянно	Главный бухгалтер
Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Главный бухгалтер
Проведение ежегодной инвентаризации имущества Учреждения	Октябрь-ноябрь	Главный бухгалтер
Обеспечение системного контроля выполнения требований Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ « О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	постоянно	Контрактный управляющий
Предоставление административно- правовым отделом ФГБУ «Национального парка «Марий Чодра» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации	До 1 апреля	Главный бухгалтер, заместители директора
Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	По факту уведомления	Комиссия по противодействию коррупции

Консультирование сотрудников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	По необходимости	Лицо ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений
Проведение разъяснительной работы с работниками Учреждения на собраниях коллектива : - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; - по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получении и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки. Об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции; - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	1 раз в полугодие	Лицо ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции
Анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Лицо ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности парка и информации по антикоррупционной политике	По необходимости	Член комиссии ответственный за обновление пакета документов антикоррупционной политики на официальном сайте учреждения.
Ознакомление работников парка под роспись с материалами антикоррупционной политики Учреждения	постоянно	Начальник административно правового отдела
Проверка журнала по ознакомлению работников Учреждения с антикоррупционной политикой ФГБУ «Национальный парк «Марий Чодра»	Ежеквартально	Лицо ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений,

		председатель комиссии по противодействию коррупции
Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников учреждения, должностной инструкции ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ФГБУ «Национальный парк «Марий Чодра»	Постоянно	Специалист по управлению персоналом
Проводить заседание комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Ежеквартально	Лицо ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений